

ORIENTAÇÕES PARA ELABORAÇÃO DO PLANO DE SEGURANÇA DO PACIENTE (PSP) EM SERVIÇO DE SAÚDE

O PSP é o documento que define as prioridades na implementação de práticas de segurança, na gestão de riscos e redesenho de processos. Ele aponta situações de riscos importantes e descreve as estratégias e ações para a prevenção e mitigação de incidentes em todas as fases de assistência.

O PSP deverá contemplar os temas/conteúdos conforme descritos na RDC nº 36/2013 ANVISA art. 8º:

- I – identificação, análise, avaliação, monitoramento e comunicação dos riscos no serviço de saúde, de forma sistemática;
- II – integrar os diferentes processos de gestão de risco desenvolvidos nos serviços de saúde;
- III – implementação de protocolos estabelecidos pelo Ministério da Saúde;
- IV – identificação do paciente;
- V – higiene das mãos;
- VI – segurança cirúrgica;
- VII – segurança na prescrição, uso e administração de medicamentos;
- VIII – segurança na prescrição, uso e administração de sangue e hemocomponentes, em parceria com a Comissão de Hemovigilância;
- IX – segurança no uso de equipamentos e materiais, em parceria com a Comissão de Tecnovigilância;
- X – manter registro adequado do uso de órteses e próteses quando este procedimento for realizado;
- XI – prevenção de quedas dos pacientes;
- XII – prevenção de lesões por pressão;
- XIII – prevenção e controle de eventos adversos em serviços de saúde, incluindo as infecções relacionadas à assistência à saúde;
- XIV – segurança nas terapias nutricionais enteral e parenteral;
- XV – comunicação efetiva entre profissionais do serviço de saúde e entre serviços de saúde;
- XVI – estimular a participação do paciente e dos familiares na assistência prestada;
- XVII – promoção do ambiente seguro.

O PSP deverá contemplar ações para redução de riscos de eventos adversos (EA) infecciosos e não infecciosos. Ele deve conter o planejamento estratégico para a segurança do paciente do serviço de saúde, e sua execução será desdobrada no planejamento operacional, que conterá as diretrizes funcionais e detalhamento de cada atividade.

O serviço de saúde deverá elaborar o PSP conforme as prioridades, realidades da instituição e as propostas de atividades a serem desenvolvidas. O PSP deverá ser estruturado em Plano Estratégico e Operacional para segurança do paciente de acordo com as recomendações da Anvisa (2017). Conforme as Orientações para Avaliação das Práticas de Segurança do Paciente (2021) esse deve conter minimamente: diagnóstico do contexto e dos perigos potenciais, estratégias de segurança, objetivos, ações, metas, Indicadores de acompanhamento dos resultados e Cronograma (definição de prazos).

Ressaltamos a importância de se elencar indicadores no PSP, visto que esses permitirão o acompanhamento e avaliação periódica dos resultados. Os indicadores permitem apresentar quantitativamente, a evolução e avaliação de uma determinada atividade para o alcance das metas de qualidade e segurança do paciente, identificando oportunidades de melhoria e de boas práticas.

A figura 1 apresenta um **MODELO** de Plano de Segurança do Paciente elaborado conforme as recomendações contidas no Capítulo 3, item 3.4, do Caderno 6 da Série Segurança do Paciente e Qualidade em Serviços de Saúde - Implantação do Núcleo de Segurança do Paciente em Serviços de Saúde, disponível em:

https://www.saude.go.gov.br/images/imagens_migradas/upload/arquivos/2017-09/2016-anvisa---caderno-6---implantacao-nucleo-de-seguranca.pdf.

Na figura 1, **estão exemplificadas** algumas ações e metas. Contudo, salientamos que a definição dos objetivos, ações e metas devem ser realizadas de acordo com a complexidade de cada serviço e o diagnóstico situacional.

Figura 1: **MODELO DE PLANO DE SEGURANÇA DO PACIENTE (PSP) EM SERVIÇO DE SAÚDE**

PLANO ESTRATÉGICO PARA SEGURANÇA DO PACIENTE

Diagnóstico (Riscos identificados no diagnóstico situacional para cada tema/conteúdo)	Estratégia de segurança (Método/caminho utilizado para alcançar o objetivo que visa à prevenção dos riscos identificados no diagnóstico)	Objetivo (O que pretende alcançar ao realizar uma ação)	Ação (O que precisa ser feito para alcançar o objetivo)	Local de execução (Setor específico ou S.S onde serão executadas as ações para prevenir os riscos identificados)	Unidade Responsável (Setor responsável pela execução da ação)	Líder da equipe (Responsável por coordenar a execução da ação)	Meta (Objetivo de forma quantificada, com prazos definidos)	Indicador (Permite avaliar o alcance da meta de forma quantitativa)
Falta de adesão ao protocolo de higienização das mãos	Implementação do protocolo de higienização das mãos	Promover a higienização das mãos visando a redução das IRAS e a disseminação de microrganismos multirresistentes	Identificar se a técnica de higienização das mãos está sendo realizada de forma correta	Todos os setores do SS	CCIRAS + NSP	Presidente CCIRAS	Promover a higienização adequada de mãos em 80% dos profissionais do S.S no período de seis meses.	Percentual de profissionais do S.S que higieniza adequadamente as mãos em seis meses
			Identificar se os cinco momentos da higienização das mãos estão sendo obedecidos no S.S	Todos os setores do SS	CCIRAS + NSP	Presidente CCIRAS		
			Qualificar a equipe assistencial sobre os procedimentos de higienização de mãos	Todos os setores do SS	CCIRAS + NSP	Presidente CCIRAS		
Não conformidade de notificação dos eventos adversos infecciosos (IRAS) e não infecciosos no Notivisa, LimeSurvey e Vigimed	Monitorar as ações de vigilância das IRAS e eventos adversos.	Atender às solicitações dos órgãos sanitários quanto a notificação das IRAS (incluindo os surtos infecciosos), em tempo oportuno.	Realizar a busca ativa das IRAS (incluindo os surtos infecciosos), investigar e notificar os casos identificados no LimeSurvey	Todos os setores do SS.	CCIRAS	Coordenador da CCIRAS	Notificar, em 2022, 100% dos casos de IRAS prioritárias no LimeSurvey até 15º dia do mês e surtos infecciosos, imediatamente à detecção da ocorrência.	Percentual de IRAS e surtos infecciosos notificados no LimeSurvey, em tempo oportuno, nos meses de 2022.
		Atender às solicitações dos órgãos sanitários quanto a notificação dos eventos adversos em tempo oportuno	Captar as notificações dos eventos adversos, investigar e notificar os casos identificados no Notivisa e Vigimed	Todos os setores do SS	NSP	Coordenador do NSP	Notificar, em 2022 100% dos casos de eventos adversos no Notivisa e Vigimed até 15º dia do mês	Percentual de eventos adversos notificados no Notivisa e Vigimed até 15º dia dos meses de 2022

PLANO OPERACIONAL PARA SEGURANÇA DO PACIENTE

Objetivo Estratégico (Objetivo estabelecido no planejamento estratégico)			Líder de Equipe (Responsável por coordenar a execução da ação descrito no planejamento estratégico)		Ação Estratégica (Ação específica para cada objetivo estabelecido no planejamento estratégico)		
Promover a higienização das mãos visando a redução das IRAS e a disseminação de microrganismos multirresistentes			Presidente CCIRAS		Identificar se a técnica de higienização das mãos está sendo realizada de forma correta		
Atividade (Detalhar como será executada a ação)	Etapa da gestão de risco (identificação, análise, tratamento, avaliação e monitoramento)	Responsável (Responsável por executar a atividade)	Equipe (Pessoas que executam a atividade)	Data início da atividade	Prazo final da atividade	Recursos (financeiros, materiais e humanos)	Status (Situação da atividade: não iniciado, em andamento, atrasado e concluído)
Elaborar o <i>checklist</i> de avaliação da técnica de higienização das mãos	* Análise e avaliação dos riscos	Membro CCIRAS	NSP e Nome	00/00/0000	00/00/0000	Recursos humanos, computador, impressora e papel	Iniciado
Qualificar equipe de avaliação de higienização das mãos	* Análise e avaliação dos riscos	Membro CCIRAS	NSP e Nome	00/00/0000	00/00/0000	Recursos humanos	Iniciado
Avaliar a técnica de higienização das mãos in loco por meio do <i>checklist</i>	* Análise e avaliação dos riscos	Membro CCIRAS	NSP e Nome	00/00/0000	00/00/0000	Recursos humanos	Iniciado

Objetivo Estratégico (Objetivo estabelecido no planejamento estratégico)		Líder de Equipe (Responsável por coordenar a execução da ação descrito no planejamento estratégico)		Ação Estratégica (Ação específica para cada objetivo estabelecido no planejamento estratégico)			
Promover a higienização das mãos fortalecendo e monitorando o protocolo já implantado visando a redução das IRAS e a disseminação de microrganismos multirresistentes		Presidente CCIRAS		Identificar se os cinco momentos da higienização das mãos estão sendo obedecidos no SS			
Atividade (Detalhar como será executada a ação)	Etapa da gestão de risco (identificação, análise, tratamento, avaliação e monitoramento)	Responsável (Responsável por executar a atividade)	Equipe (Pessoas que executam a atividade)	Data início da atividade	Prazo final da atividade	Recursos (financeiros, materiais e humanos)	Status (Situação da atividade: não iniciado, em andamento, atrasado e concluído)
Qualificar equipe de avaliação dos cinco momentos de higienização das mãos	* Análise e avaliação dos riscos	Membro CCIRAS	NSP e Nome	00/00/0000	00/00/0000	Recursos humanos, computador, impressora e papel	Iniciado
Realizar avaliações por meio de observações in loco para verificar se a higienização das mãos	* Análise e avaliação dos riscos	Membro CCIRAS	NSP e Nome	00/00/0000	00/00/0000	Recursos humanos, computador, impressora e papel	Iniciado

está acontecendo em todos os momentos preconizados.							
Monitorar o consumo de preparação alcoólica e sabonete líquido, mensalmente	* Análise e avaliação dos riscos	Membro CCIRAS	NSP	e Nome	00/00/0000	00/00/0000	Recursos humanos Iniciado

Objetivo Estratégico (Objetivo estabelecido no planejamento estratégico)				Líder da Equipe (Responsável por coordenar a execução da ação descrita no planejamento estratégico)		Ação Estratégica (Ação específica para cada objetivo estabelecido no planejamento estratégico)	
Promover a higienização das mãos fortalecendo e monitorando o protocolo já implantado visando a redução das IRAS e a disseminação de microrganismos multirresistentes				Presidente CCIRAS		Qualificar a equipe assistencial sobre os procedimentos de higienização de mãos	
Atividade (Detalhar como será executada a ação)	Etapas da gestão de risco (identificação, análise, tratamento, avaliação e monitoramento)	Responsável (Responsável por executar a atividade)	Equipe (Pessoas que executam a atividade)	Data início da atividade	Prazo final da atividade	Recursos (financeiros, materiais e humanos)	Status (Situação da atividade: não iniciado, em andamento, atrasado e concluído)
Elaborar materiais educativos sobre os procedimentos de higienização das mãos.	* Tratamento dos riscos	Membro CCIRAS	NSP e Nome	00/00/0000	00/00/0000	Recursos humanos, computador, projetor, data show	Não iniciado
Preparar a palestra/oficina sobre os procedimentos de higienização das mãos.	* Tratamento dos riscos	Membro CCIRAS	NSP e Nome	00/00/0000	00/00/0000	Recursos humanos, computador, projetor, data show	Não iniciado
Qualificar os profissionais do S.S sobre os procedimentos de higienização das mãos.	* Tratamento dos riscos	Membro CCIRAS	NSP e Nome	00/00/0000	00/00/0000	Recursos humanos, computador, projetor, data show	Não iniciado

Objetivo Estratégico (Objetivo estabelecido no planejamento estratégico)				Líder da Equipe (Responsável por coordenar a execução da ação descrita no planejamento estratégico)		Ação Estratégica (Ação específica para cada objetivo estabelecido no planejamento estratégico)	
Atender às solicitações dos órgãos sanitários quanto a notificação das IRAS (incluindo os surtos infecciosos) em tempo oportuno				CCIRAS		Realizar a busca ativa das IRAS (incluindo os surtos infecciosos), investigar e notificar os casos identificados no LimeSurvey	
Atividade (Detalhar como será executada a ação)	Etapas da gestão de risco (identificação, análise, tratamento, avaliação e monitoramento)	Responsável (Responsável por executar a atividade)	Equipe (Pessoas que executam a atividade)	Data início da atividade	Prazo final da atividade	Recursos (financeiros, materiais e humanos)	Status (Situação da atividade: não iniciado, em andamento, atrasado e concluído)

a concluir)							
Implementar a busca ativa da IRAS	* Análise e avaliação dos riscos	Membro CCIRAS	Nome	Mensalmente	Até do 15º dia do mês	Recursos humanos	Em andamento
Identificar os casos de IRAS	* Análise e avaliação dos riscos	Membro CCIRAS	Nome	Mensalmente	Até do 15º dia do mês	Recursos humanos	Em andamento
Investigar e analisar os casos de IRAS	* Análise e avaliação dos riscos	Membro CCIRAS	Nome	Mensalmente	Até do 15º dia do mês	Recursos humanos	Em andamento
Notificar os casos de IRAS no formulário LimeSurvey	* Tratamento dos riscos	Membro CCIRAS	Nome	Mensalmente	Até do 15º dia do mês	Recursos humanos	Em andamento
Notificar os casos de surtos infecciosos no formulário de agregado de casos e surtos, no LimeSurvey	* Tratamento dos riscos	Membro CCIRAS	Nome	Imediatamente à detecção		Recursos humanos	Em andamento
Investigar e encerrar os casos de surtos infecciosos no formulário de agregado de casos e surtos, no LimeSurvey	* Tratamento dos riscos	Membro CCIRAS	Nome	Imediatamente à	Quando o surto infeccioso estiver controlado.	Recursos humanos	Em andamento
Elaborar os indicadores de IRAS	* Tratamento dos riscos	Membro CCIRAS	Nome	Mensalmente	Até Xº dia do mês	Recursos humanos	Em andamento
Comunicar os indicadores de IRAS	* Tratamento dos riscos	Membro CCIRAS	Nome	Mensalmente	Até Xº dia do mês	Recursos humanos	Em andamento
Apoiar ações de melhoria dos indicadores	* Tratamento dos riscos	Membro CCIRAS	Nome	Mensalmente	Até Xº dia do mês	Recursos humanos	Em andamento

Objetivo Estratégico (Objetivo estabelecido no planejamento estratégico)		Líder de Equipe (Responsável por coordenar a execução da ação descrita no planejamento estratégico)		Ação Estratégica (Ação específica para cada objetivo estabelecido no planejamento estratégico)			
Atender as solicitações dos órgãos sanitários quanto a notificação dos eventos adversos em tempo oportuno		NUSP		Receber as notificações dos eventos adversos, investigar e notificar os casos identificados no Notivisa e Vigimed			
Atividade (Descrever como será executada a ação)	Etapas da gestão de risco (identificação, análise, tratamento, avaliação e monitoramento)	Responsável (Responsável por executar a atividade)	Equipe (Pessoas que executam a atividade)	Data início da atividade	Prazo final da atividade	Recursos (financeiros, materiais e humanos)	Status (Situação da atividade: não iniciado, em andamento, atrasado e concluído)
Receber as notificações de Eventos adversos/ incidentes.	* Análise e avaliação dos riscos	Membro NUSP	Nome	Mensalmente	Até do 15º dia do mês	Recursos humanos	Em andamento
Identificar e classificar	* Análise e avaliação	Membro NUSP	Nome	Mensalmente	Até do 15º dia do mês	Recursos humanos	Em andamento

os eventos adversos	dos riscos						
Notificar os eventos adversos no Notivisa, e Vigimed	* Análise e avaliação dos riscos	Membro NUSP	Nome	Mensalmente	Até 72 horas para óbitos e até o 15º dia do mês para os outros eventos adversos	Recursos humanos	Em andamento
Investigar e analisar os eventos adversos com óbito	* Análise e avaliação dos riscos	Membro NUSP	Nome	Data do Incidente	Até 60 dias após ocorrência	Recursos humanos	Em andamento
Concluir a notificação dos eventos adversos com óbito e anexar o plano de ação no Notivisa.	* Tratamento dos riscos	Membro NUSP	Nome	Até 60 dias após ocorrência		Recursos humanos	Em andamento
Elaborar os indicadores de segurança do paciente	* Tratamento dos riscos	Membro NUSP	Nome	Mensalmente	Até Xº dia do mês	Recursos humanos	Em andamento
Comunicar os indicadores de segurança do paciente	* Tratamento dos riscos	Membro NUSP	Nome	Mensalmente	Até Xº dia do mês	Recursos humanos	Em andamento
Apoiar ações de melhoria dos indicadores	* Tratamento dos riscos	Membro NUSP	Nome	Mensalmente	Até Xº dia do mês	Recursos humanos	Em andamento

* Os riscos serão avaliados conforme ISO 31.000 de 2009, sendo I = Estabelecimento de Contexto; II = Identificação do Risco; III = Análise do Risco; IV = Avaliação do Risco e V = Tratamento do Risco.

EQUIPE TÉCNICA DA COMCISS E ELABORAÇÃO:

Ana Cláudia Andrade Cordeiro Pires – COMCISS/DVISAM/SVS/SMS/Goiânia-GO.

Ariadna Pires Damaceno – COMCISS/DVISAM/SVS/SMS/Goiânia-GO.

Elisângela E. R. Guimarães – COMCISS/DVISAM/SVS/SMS/Goiânia-GO.

Lídia Barreira – COMCISS/DVISAM/SVS/SMS/Goiânia-GO.

Maria Augusta Paschoal Paiva Pereira – COMCISS/DVISAM/SVS/SMS/Goiânia-GO.

Marta Alexandrina de Almeida Santos – COMCISS/DVISAM/SVS/SMS/Goiânia-GO.

Vaneila Ferreira – COMCISS/DVISAM/SVS/SMS/Goiânia-GO.

Zilah Cândida Pereira das Neves – COMCISS/DVISAM/SVS/SMS/Goiânia-GO.

APOIO ADMINISTRATIVO: Azisa Maria Cintra

EQUIPE DE GOVERNO:

PREFEITO DE GOIÂNIA – Rogério Cruz

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE – Durval Ferreira F Pedroso

SUPERINTENDENTE DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE – Yves Mauro Fernandes Ternes

DIRETORA DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA E AMBIENTAL – Fabiana Darelli Viegas Guimarães